

Entrainement 19

Savoirs faire	Copier coller entre applications
Pré-Requis	Avoir réalisé l'entraînement 3
Durée	12 minutes

PowerPoint – Word

1. Ouvrir le PowerPoint et le diaporama : **Essai diaporama**
2. Activer la 1^{re} diapositive
3. Copier la diapositive
4. Ouvrir Word ou Writer
5. Coller la diapositive dans Word
(La diapositive collée peut être différente)

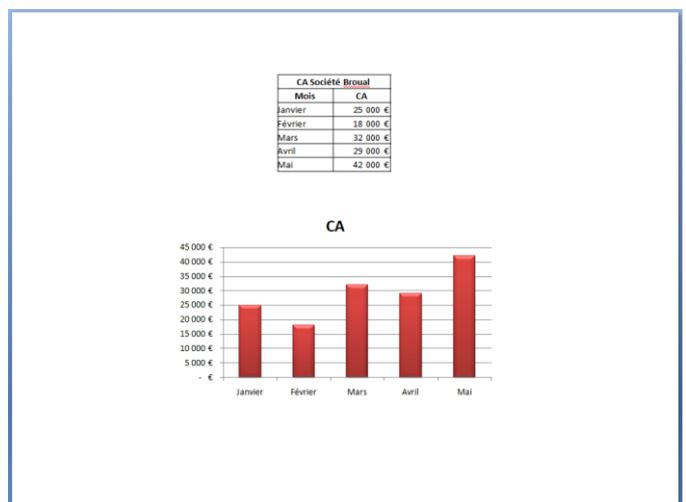
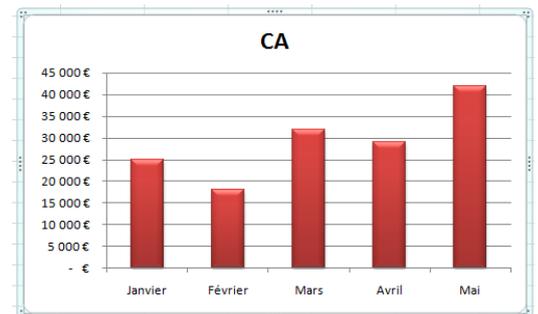


Excel – PowerPoint

6. Ouvrir Excel
7. Créer le tableau suivant

	A	B
1	CA Société Broual	
2	Mois	CA
3	Janvier	25 000 €
4	Février	18 000 €
5	Mars	32 000 €
6	Avril	29 000 €
7	Mai	42 000 €

8. Tracer la graphique suivant à partir du tableau précédent
9. Créer un nouveau diaporama
10. Copier coller le tableau Excel dans la diapositive
11. Copier coller le graphique Excel dans la diapositive



12. Fermer le diaporama
13. Fermer les applications