

TABLE DES MATIERES

N°	Contenus
A – Paramètres du logiciel	
1	Écran et affichage
2	Gestion des classeurs et des feuilles
B – Paramétrer le document	
3	Mise en page
4	En-tête et pieds de pages
5	Imprimer une feuille
C – Saisir et mettre en forme	
6	Saisir des données
7	Saisie par liste déroulante
8	Saisie contrôlée
9	Mettre en forme des données
10	Mettre en forme les cellules
11	Format conditionnel
12	Mise en forme automatique
D – Calculs	
13	Formule personnalisées
14	Fonction somme et nom de zone
15	Réf. absolues et relatives
16	Fonction SI simple
17	Fonctions SI imbriquées
18	Fonction recherche
19	Audit de formules
E – Base de données	
20	Trier des données
21	Filtrer des données
22	Totaux et sous totaux
23	Tableau de données
24	Tableau croisé dynamique
F – Feuilles liées et consolidées	
25	Feuilles liées
26	Feuilles consolidées
27	Mode plan
G – Graphiques	
28	Graphique simple
29	Graphique 3D
H – Fonctions avancées	
30	Valeur cible
31	Copier/coller entre applications
32	Modèles de document
33	Page Web et lien hypertexte
34	Barre de données et jeux d'icônes
35	Graphique avec 2 axes
36	Graphique à axes inversés : Prix psychologique
37	Travail collaboratif : Notes
38	Travail collaboratif : Fusion de documents partagés
39	Protection : protéger les formules
40	Protection : Protéger un classeur