Fiche-outil n° 39	
Protection : protéger les formules	

1. PROTEGER DES CELLULES ET LES FORMULES (VERROUILLER)

Par défaut les cellules sont verrouillées (protégées)

- Cliquer l'onglet : Révision

Excel 2007

- Activer la protection des cellules
- Cliquer l'outil : Protéger la feuille
- Activer les protections à mettre en œuvre
- Saisir éventuellement un mot de passe. (Dans ce cas vous devez
- impérativement vous en souvenir)
- Cliquer : **OK**
- Confirmer éventuellement le mot de passe puis cliquer : OK

2. I	Desactiver	LA PROTECTION	DES CELLULES
------	------------	---------------	--------------

- Cliquer l'outil : Ôter la protection de la feuille
- Saisir éventuellement le mot de passe puis cliquer OK

3. MODIFIER LA PROTECTION DE CERTAINES CELLULES

- Ôter la protection des cellules s'il y en a une
- Sélectionner les cellules à déprotéger par cliqué-glissé
- Cliquer l'onglet : Accueil
- Cliquer le bouton d'affichage de la fenêtre : **Police**
- Cliquer l'onglet : **Protection**
- Désactiver la case : Verrouillée —
- Cliquer : \mathbf{OK}

Verrouillée							
		Verrouillée					
Masquée							
Le verrouillage des cellules ou le masquage des formules sont sans effet si la feuille n'est pas p (onglet Révision, groupe Modifications, bouton Protéger la feuille).							

Ôter la protection de la feuille

Protéger la feuille		? ×
V Protéger la feuille et	le <u>c</u> ontenu des cel	lules verrouillées
Mot de <u>p</u> asse pour ôter	a protection de la	feuille :
Autoriser tous les utilisat	teurs de cette feui	lle à :
Sélectionner les cellu	iles verrouillées	•
Sélectionner les cellu	iles déverrouillées	
Format de cellule		-
Format de lignes		=
Insérer des colonnes	5	
Insérer des lignes		
Insérer des liens hyp	pertexte	
Supprimer les colonn	es	_
Supprimer les lignes		•
	ОК	Annuler





la feuille



Page 55